

**INTERNATIONAL TRIBUNAL FOR THE LAW OF THE SEA  
TRIBUNAL INTERNATIONAL DU DROIT DE LA MER**



Le Tribunal international du droit de la mer, juridiction internationale qui a son siège à Hambourg (Allemagne), cherche à pourvoir le poste suivant :

**Assistant administratif (finances) (G-6)**

**Attributions:** Sous la supervision générale du Chef du Service du budget et des finances et la coordination de l'administrateur adjoint de 1<sup>ère</sup> classe (contributions/budget), le (la) titulaire du poste devra notamment :

- calculer des quotes-parts et préparer et tenir des états de contributions et quotes-parts;
- dresser des tableaux mensuels de contributions, et rédiger les notes verbales et la correspondance relatives aux contributions;
- établir et traiter des demandes de remboursement de la taxe sur la valeur ajoutée et de la taxe sur les huiles minérales pour des juges et des fonctionnaires du Tribunal;
- verser des avances de frais de voyage, coordonner et traiter les demandes de remboursement des frais de voyage (formulaire F10);
- dresser des états de rapprochement bancaire mensuels;
- procéder au traitement des paiements en utilisant les systèmes SUN;
- effectuer toutes autres tâches qui lui seront assignées par le Chef du Service du budget et des finances.

**Qualifications et expérience:** Diplôme d'études secondaires; sept années d'expérience présentant un intérêt au vu des attributions du poste; excellente maîtrise de l'anglais ou du français et bonne connaissance de l'autre langue; bonne maîtrise de l'outil informatique.

- La connaissance des procédures et pratiques pertinentes du système commun des Nations Unies serait un avantage, celle d'un système comptable informatisé un atout.
- Conditions d'emploi : Engagement pour une durée déterminée (deux ans) renouvelable; rémunération de la classe G-6 assortie des prestations et indemnités dues en application du Régime commun des Nations Unies. La nomination est subordonnée à la délivrance d'un certificat médical attestant que l'intéressé(e) est apte à exercer ses fonctions.
- Date limite de dépôt des candidatures: Un formulaire de notice personnelle P.11 ou PHP dûment complété devrait parvenir au Tribunal au plus tard le 15 septembre 2008.

Le formulaire de notice personnelle (P.11) est disponible sur le site Internet du Tribunal à l'adresse [www.itlos.org](http://www.itlos.org). Le formulaire de notice personnelle (PHP) est disponible à l'adresse [www.un.org](http://www.un.org).

**Adresser les candidatures à :** Tribunal international du droit de la mer, Chef de l'administration, Am Internationalen Seegerichtshof 1, 22609 Hambourg, Allemagne, Télécopie: +49 (40) 35607-155, ou [personnel@itlos.org](mailto:personnel@itlos.org). Il ne sera répondu qu'aux candidats présélectionnés. Le Tribunal se réserve le droit de nommer le candidat à une classe inférieure à celle attribuée au poste dans l'avis de vacance publié.